

INSCRIPCIÓN WEB. FASE 1

- CREA A TU FAMILIA -
CEIP NOVO MESOIRO

comedores.jardanay.es

1 TE REGISTRAS Y ENVÍAS. JARDANAY DEBE APROBARLA

2 RECIBES CONFIRMACIÓN Y CONTRASEÑA

3 ENTRAS EN LA WEB CON TUS CLAVES

4 VETE A "MI FICHA CLIENTE" Y RELLENA...

5 GENERAL: RELLENA LA CUENTA BANCARIA

MARCA LA CASILLA DE LA ANPA, ADJUNTA JUSTIFICANTE DE CUOTA ANPA O CUOTA DE GESTIÓN. ESCRIBE N° DE SOCIO/A SI LO ERES

6 RELLENA "PROGENITORES/AS"

7 RELLENA "PERSONAS AUTORIZADAS"

8 AÑADE A TUS HIJOS/AS

9 RELLENA LOS DATOS DE LOS/AS NIÑOS/AS

Introduce info de cada uno/a, incluyendo alergias o dietas especiales.

En oficina iremos aprobando la info.
En la página principal puedes ver qué datos aún están pendientes de validar.



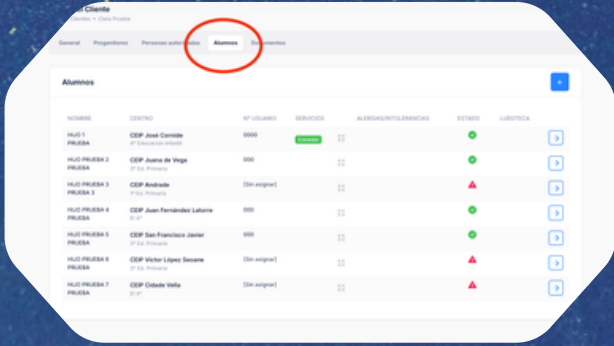
INSCRIPCIÓN WEB. FASE 2

- CONTRATA SERVICIOS -

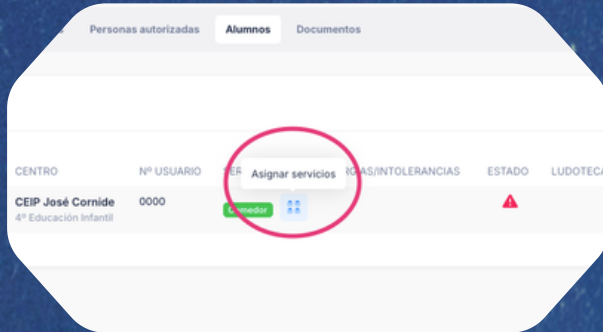
comedores.jardanay.es

ALTAS

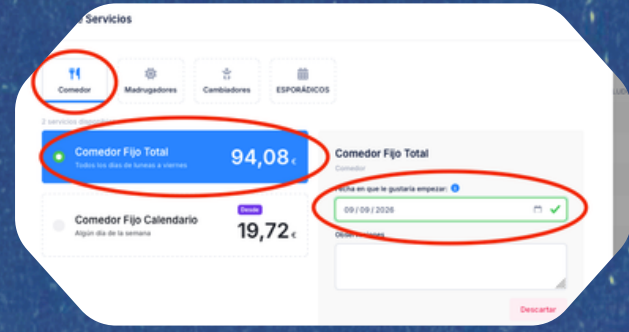
1 VETE A "MI FICHA CLIENTE" Y PINCHA SOBRE "ALUMNOS"



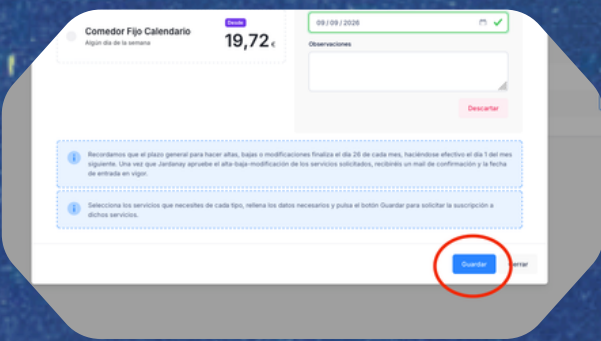
2 PINCHA EN EL ICONO DE CUADRADOS DE "AGREGAR SERVICIOS"



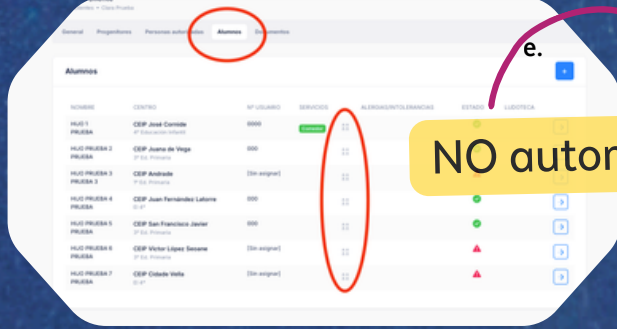
3 ESCOGES EL SERVICIO, LA MODALIDAD Y LA FECHA DE INICIO



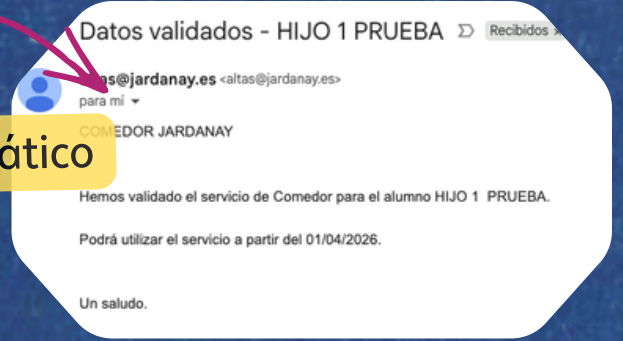
4 PINCHAS EN "GUARDAR", ENVIANDO LA SOLICITUD



5 REPITES, AGREGANDO MÁS SERVICIOS A ESX U OTRXS NIÑXS

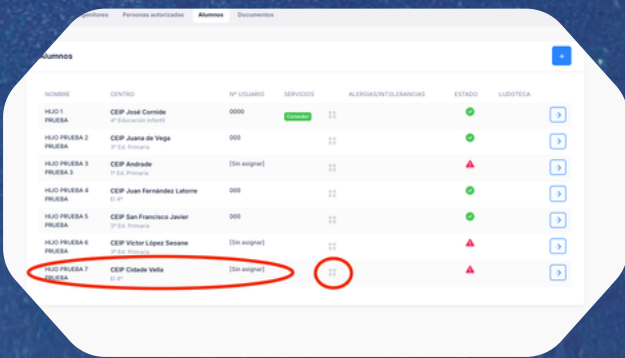


6 RECIBES CORREO CON LA VALIDACIÓN DEL SERVICIO + FECHA DE INICIO

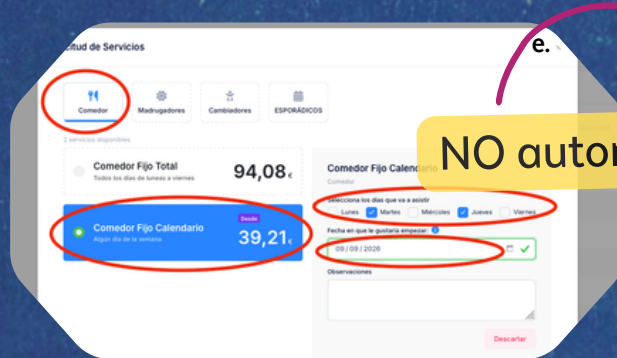


MODIFICACIÓN DE SERVICIOS

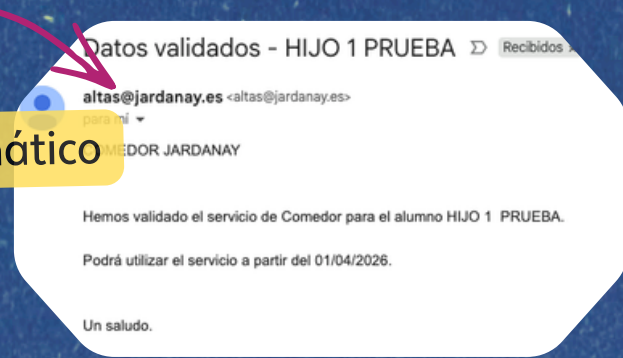
1 VE AL ALUMNO/A Y PINCHA EN EL ICONO DE CUADRADOS DE "AGREGAR SERVICIOS"



2 CAMBIA EL SERVICIO QUE QUIERAS Y DALE A "GUARDAR"

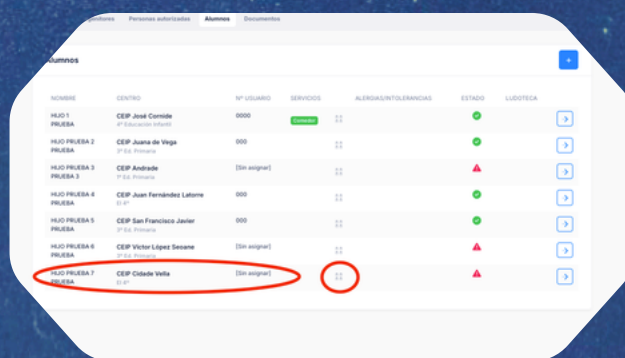


3 RECIBES CORREO CON LA VALIDACIÓN + FECHA INICIO

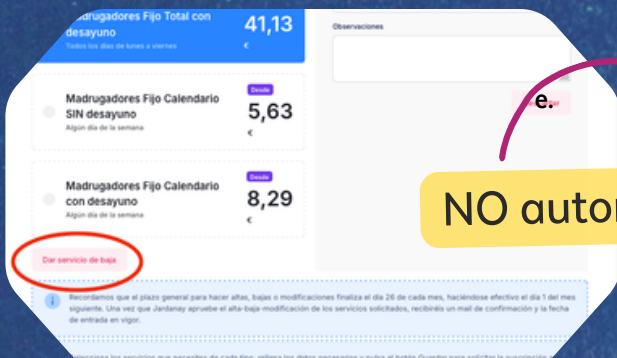


BAJA DE SERVICIOS

1 VE AL ALUMNO/A Y PINCHA EN EL ICONO DE CUADRADOS DE "AGREGAR SERVICIOS"



2 VE AL SERVICIO QUE QUIERES DAR DE BAJA Y DALE AL BOTÓN



3 RECIBES CORREO CON LA VALIDACIÓN DE LA BAJA

